

※委任者ご本人がすべて記入してください
※★については代理人が記入してください
※記載内容に不備がある場合、交付できませんのでご注意ください

令和 年 月 日

委 任 状

このたび下記の権限を代理人_____に委任致します。

代理人 住所 氏名		委任者 住所 氏名 印	
本籍・住所			
筆頭者 世帯主氏名			
必要な者の氏名 (抄本の場合)			
必要な書類	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 除票	<input type="checkbox"/> 世帯全員 通 <input type="checkbox"/> 世帯の一部 通	
	住民票に記載する項目	<input type="checkbox"/> 世帯主名・続柄 <input type="checkbox"/> 住民票コード <input type="checkbox"/> 本籍地・筆頭者 <input type="checkbox"/> 個人番号 (マイナンバー) ※住民票コード・個人番号の記載が必要な場合は、必ず下記の使用目的と提出先の欄に記入して下さい。 ※住民票コード・個人番号を記載した住民票・戸籍の附票は本人の住所地へ後日郵送します。	
		【外国人のみ】 <input type="checkbox"/> 国籍・地域 <input type="checkbox"/> 第 30 条の 45 区分 <input type="checkbox"/> 在留情報 <input type="checkbox"/> 在留カード等番号 <input type="checkbox"/> カタカナ表記 (該当者のみ)	
	<input type="checkbox"/> 戸籍 <input type="checkbox"/> 原戸籍 <input type="checkbox"/> 除籍 <input type="checkbox"/> 戸籍附票	<input type="checkbox"/> 謄本 (全部事項) 通 <input type="checkbox"/> 抄本 (一部事項) 通	身分証明書が必要な場合は、生年月日をお書き下さい。 年 月 日生 ※記入がない場合は交付できません。
<input type="checkbox"/> 身分証明書	通→		
使用目的		提出先	
備考			

※新宮市では第三者請求により住民票等証明書を交付した事実を本人に通知します。



本人通知書への氏名の記載に同意します。 代理人_____