

転出届(郵便用)

長 あて

令和 年 月 日

※電子証明書が付いたマイナンバーカードをお持ちの方は、マイナポータルよりオンラインで転出ができます！

申請者氏名		日中連絡がつく電話番号()
住所 ※代理人の場合		

転出した日	令和 年 月 日 ※特例転出の場合は届出日より14日以上遡ることができません		
これからの住所		世帯主	
いままでの住所		世帯主	
本 籍		筆頭者	

転出する人の氏名・ふりがな (世帯主を含めた住所が変わる人全員)		生 年 月 日	性別	続柄
1	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
2	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
3	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
4	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	
5	ふりがな	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	男・女	

☆添付書類

○通常転出の場合(転出証明書を交付します)

- ・申請者の本人確認書類の写し※1参照
- ・切手を貼り、新住所を記入した返信用封筒
(新しいご住所地以外へ返送を希望される方は、簡易書留となりますので、460円分の切手を貼って下さい。)
- ・代理人の方が申請する場合は委任状が必要です。

○特例転出の場合(マイナンバーカード・住民基本台帳カードを利用) ※代理人による申請はできません。

- ・マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードの写し(電子証明書が有効期限内であることをご確認ください。)

※1本人確認書類(A書類は1点、B書類は2点添付願います)

【A書類】マイナンバーカード、運転免許証、パスポートなど 【B書類】健康保険証、介護保険証、年金手帳など

国民健康保険等に加入されている方は、事前に保険年金係(0735-23-3347)へお問い合わせ下さい。